

IPSOS ist ein eigentümergeführtes, internationales Marktforschungs-Unternehmen und wurde im Jahr 1975 in Paris gegründet. IPSOS ist mit seinen knapp 18.000 Mitarbeitenden in 90 Ländern tätig. Wir bei Ipsos sind davon überzeugt, dass unsere Kundinnen und Kunden mehr brauchen als einen Datenlieferanten. Sie brauchen einen Partner, der exakte Informationen liefert und daraus relevante und verwertbare Geschäftsanalysen erstellt.

IPSOS Austria ist seit über 7 Jahren erfolgreich am österreichischen Markt tätig. Aktuell suchen wir im Rahmen einer Nachbesetzung für unser Büro in 1010 Wien eine/n



Project Assistant (all genders)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung des Teams bei der Organisation, Vorbereitung und Koordination von Marktforschungsprojekten,
- Grafische Darstellung von Daten und Umfragen in Form von Tabellen und Diagrammen,
- Erstellung von ansprechenden Ergebnisberichten in PowerPoint,
- Unterstützung des Teams bei Recherchearbeiten und der Projektorganisation sowie bei der Vorbereitung von Präsentationen,
- Mitarbeit an nationalen und internationalen Projekten,
- Terminkoordination, Einrichten von Calls / Meetings auf allen gängigen Plattformen,
- Detaillierte Erfassung kaufmännischer Dokumente und Belege

Ihre Qualifikation:

- Abschluss einer bevorzugt kaufmännischen Ausbildung (HAK, ...) mit Matura oder ein Lehrabschluss als Bürokaufmann/frau,
- Optimalerweise Erfahrung im Bereich Marktforschung und/oder Werbung/Kommunikation,
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Power Point und Excel, Erfahrung mit der Erstellung von Grafiken und Charts,
- Zahlenaffinität und Verständnis von Daten,
- Ausgeprägtes analytisches Denken, Datenverständnis und Problemlösungsfähigkeiten,
- Interesse an der Koordination internationaler Projekte,
- Sehr gute Deutsch- (Muttersprache oder vergleichbar) und Englischkenntnisse (mindestens B2),
- Professionelles Auftreten, Service- und Dienstleistungsorientierung

Ihre Arbeitsweise:

- Sie sind eine engagierte und kommunikative Persönlichkeit,
- sind organisiert, genau und zuverlässig und bringen sich aktiv ein,
- bevorzugen eine eigenständige, effiziente und strukturierte Arbeitsweise gepaart mit hoher Eigenverantwortung,
- verfügen über eine ausgeprägte Teamfähigkeit gepaart mit der nötigen Flexibilität
- und sind dabei belastbar und stressresistent.

Unser attraktives Angebot:

- Spannende Projekte in einem wachsenden Unternehmen mit ausgezeichnetem Betriebsklima,
- Ein junges dynamisches Team mit flacher nationaler Hierarchie in einem internationalen Umfeld
- Hervorragende öffentliche Verkehrsanbindung (U-Bahn),
- Arbeitsplatz im Zentrum von Wien, in modern ausgestattetem Büro,
- Ein Einstiegsgehalt gemäß Kollektivvertrag für Werbung und Marktkommunikation, aktuell monatlich € 2.300 brutto (38,5 Stunden / Woche) mit Bereitschaft zu deutlicher Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung.

Sie bringen Begeisterung für diese spannende Herausforderung mit und erfüllen die angeführten Qualifikationen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Lebenslauf per E-Mail an:

alexander.zeh@ipsos.com

Wir sichern Ihnen vollste Diskretion zu.